

ОТЕЛЬ «КРИСТАЛЛ»

Индивидуальный предприниматель
Валеев Рустам Эдуардович
ИНН 165507753058,
ОГРН 315169000048826

Адрес: 420202, РТ, г.Казань,
ул. Рустема Яхина, д.8;
тел./факс +7(843) 5-157-157
e-mail: info@crystal-kazan.ru



HOTEL CRYSTAL

Публичный договор-оферта на оказание гостиничных услуг Г. Казань 01 марта 2026г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Оферта представляет собой официальное, публичное и безотзывное предложение ИП Валеев Рустам Эдуардович, отель «Кристалл», (далее — Исполнитель), в лице Валеева Рустама Эдуардовича, действующего на основании свидетельства №007250989 от 09.09.2015г., ОГРН 315169000048826, заключить договор на оказание гостиничных услуг с Заказчиком на условиях настоящего договора публичной оферты (далее — Договор).

1.2. Договор публичной оферты заключается в особом порядке: путем акцепта настоящего Договора, т.е. полным и безоговорочным ответом лица о его принятии (ст.438 ГК РФ). В соответствии с п.3 ст.438 Гражданского кодекса Российской Федерации принятие содержащихся в настоящем Договоре публичной оферты существенных условий равносильно заключению договора на оказание гостиничных услуг. Настоящий Договор имеет юридическую силу в соответствии со ст. 434 и является равносильным договору, подписанному сторонами.

1.3. Фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие (акцепта) изложенных ниже условий настоящей публичной оферты является оплата Заказчиком услуг (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносильно заключению договора на условиях, изложенных в оферте), или подтверждения исполнителем заявки путем направления соответствующего уведомления о подтверждении бронирования, а также в случае совершения Заказчиком (Потребителем) действий, направленных на получение услуг средства размещения. Оплата заявки на бронирование также считается акцептом оферты, что равносильно заключению между Заказчиком и Исполнителем договора на оказание гостиничных услуг на условиях, изложенных в данной оферте.

1.4. Настоящий договор считается заключенным с момента его акцептации и действует до исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему Договору.

1.5. Совершая действия по акцепту настоящего Договора, Заказчик подтверждает свою правоспособность и дееспособность, достижение Заказчиком возраста 18 лет, а также законное право Заказчика вступать в договорные отношения с Исполнителем.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. В Договоре используются следующие основные понятия:

Оферта – публичное предложение Исполнителя, адресованное любому физическому лицу (гражданину), заключить с ним договор оказания возмездного оказания услуг (далее – «Договор») на существующих условиях, содержащихся в Договоре, включая все его приложения;

Исполнитель – ИП Валеев Рустам Эдуардович, отель «Кристалл», Номер реестровой записи: С162024010722, <https://tourism.fsa.gov.ru/ru/resorts/hotels/79135548-c609-11ef-92da-c5f1fd57f22e/about-resort>

Заказчик – Физическое лицо, имеющее намерение заказать либо приобрести или приобретающие гостиничные услуги для потребителя, заключившее с Исполнителем Договор на условиях, содержащихся в Договоре;

Потребитель (Клиент) – физическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо приобретающее или использующее гостиничные услуги для личных и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Гостиничные услуги – услуги, связанные с размещением, проживанием в отеле «Кристалл» и иные сопутствующие услуги, предоставляемые Исполнителем Заказчику, Потребителю в соответствии с Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации (утв. Постановлением Правительства РФ от 18.11.2020 № 1853), иными нормативными актами, а также Порядком проживания в отеле «Кристалл».

Отель – отель «Кристалл», расположенный по адресу: РТ, г. Казань, ул. Рустама Яхина, д. 8;
Сайт Исполнителя – интернет- сайт Исполнителя www.crystal-kazan.ru

Бронирование – закрепление за потребителем номера на условиях, определенных заявкой Заказчика (Потребителя) и подтверждение этой заявки со стороны Исполнителя.

Ресепшн — Входная зона в Отеле со стойкой регистрации, расположенная на 1 этаже напротив главного входа. Является рабочим местом администратора местом регистрации, заселения и выселения гостей, а также местом приема письменных заявлений и устных обращений гостя.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

3.1. По Договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику (Потребителю) гостиничные услуги, а Заказчик (Потребитель) обязуется произвести оплату гостиничных услуг на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

3.2. Стоимость гостиничных услуг указана в Прейскуранте, опубликованном на Сайте Исполнителя, а также непосредственно в Отеле на Ресепшн.

3.3. Режим работы Отеля - круглосуточный.

3.4. Расчетный час заезда в Отеле – 15.00, расчетный час выезда — 12:00 по местному времени (МСК).

3.5. Уборка номера в обязательном порядке производится один раз в сутки.

3.6. Смена постельного белья в номерах всех категорий производится один раз в трое суток. Смена полотенец – ежедневно. По просьбе гостя, за дополнительную плату, может быть произведена дополнительная уборка номера и замена белья или полотенец.

3.7. Исполнитель использует упрощенную систему налогообложения и является плательщиком НДС (НДС 0%, на основании Пп. 19 п. 1 ст. 164 НК РФ на проживание и НДС 22% - на дополнительные услуги).

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Предоставить Заказчику (Потребителю) информацию об услугах Отеля и их стоимости, информацию о дополнительных услугах, оказываемых за отдельную плату, а также правила проживания в Отеле, путем размещения указанной информации на Сайте Исполнителя, а также в Отеле.

4.1.2. Предоставить Заказчику (Потребителю) номер в Отеле после его оплаты Заказчику (Потребителю).

4.1.3. По просьбе Заказчика (Потребителя) информировать его по телефону о наличии свободных номеров, а также подтверждать принятие Исполнителем заявки на бронирование.

4.1.4. Оказывать Заказчику (Потребителю) гостиничные услуги в соответствии с Правилами оказания гостиничных услуг.

4.1.5. Выдать Заказчику (Потребителю) документы о стоимости, оплате и сроках проживания.

4.1.6. Обеспечить оформление приезда/отъезда прибывающих/убывающих лиц круглосуточно.

4.1.7. По требованию Заказчика (Потребителя) устранить недостатки оказываемых услуг в течение 2 (двух) часов с момента предъявления соответствующего требования Заказчиком (Потребителем), либо предложить альтернативное решение.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Требовать у Заказчика (Потребителя) при заселении документ, удостоверяющий личность:

- 4.2.1.1. паспорт гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ на территории РФ;
- 4.2.1.2. паспорт гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина РФ, до замены его в установленный срок на паспорт гражданина РФ;
- 4.2.1.3. паспорт гражданина РФ, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ, для лица, постоянно проживающего за пределами РФ;
- 4.2.1.4. временное удостоверение личности гражданина РФ;
- 4.2.1.5. документа, удостоверяющего личность военнослужащего РФ, - в период мобилизации, в период действия военного положения и в военное время;
- 4.2.1.6. в случае отсутствия документов, удостоверяющих личность гражданина РФ, заселение в средство размещения Потребителем, являющегося гражданином РФ, осуществляется при предъявлении потребителем российского национального водительского удостоверения;
- 4.2.1.7. паспорт иностранного гражданина либо иного документа, установленного ФЗ или признанного в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- 4.2.1.8. документ, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- 4.2.1.9. разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- 4.2.1.10. вида на жительство лица без гражданства.
- 4.2.1.11. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, а также несовершеннолетнего гражданина РФ, достигшего 14-летнего возраста и не получившего паспорт гражданина РФ, осуществляется на основании свидетельства о рождении указанного несовершеннолетнего гражданина и документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) согласия законных представителей этого несовершеннолетнего гражданина на заселение в средство размещения.
- 4.2.2. Требовать от Заказчика (Потребителя) придерживаться соблюдения всех процедур заказа и бронирования гостиничных услуг строго по правилам, изложенным на сайте Исполнителя и в настоящем Договоре.
- 4.2.3. Требовать от Заказчика (Потребителя) полного согласия с условиями Оферты. Без согласия с условиями оферты отказать Заказчику (Потребителю) в оказании услуг.
- 4.2.4. Требовать от Заказчика (Потребителя) полной оплаты стоимости гостиничных услуг, а также дополнительных услуг, оказанных Заказчику (Потребителю) до момента фактического предоставления.
- 4.2.5. В исключительных случаях заменять номера в гостинице, подтвержденные ранее, на номера той же категории или выше без взимания дополнительной оплаты.
- 4.2.6. Посещения номера, в котором проживает Заказчик (Потребитель) без согласования с Заказчиком (Потребителем) в целях проведения в номере уборки или технических работ, в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения гостем настоящего Договора, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.
- 4.2.7. При отсутствии Заказчика (Потребителя) в номере по месту проживания более суток или по истечении 6 часов с момента наступления его расчетного часа, создать комиссию, сделать опись имущества, находящегося в номере, вынести имущество из номера. Имущество будет находиться на Ресепшн в течение суток, после чего может быть передано в полицию.
- 4.2.8. Привлекать третьи лица для исполнения услуг в целях исполнения настоящего договора.

4.3. Заказчик (Потребитель) обязан:

- 4.3.1. Ознакомиться с настоящим Договором, а также с Порядком проживания в отеле «Кристалл», размещенном на Сайте Исполнителя www.crystal-kazan.ru.
- 4.3.2. Соблюдать условия проживания в Отеле, установленные Порядком проживания в отеле «Кристалл», правила противопожарной безопасности и правила пользования электробытовыми приборами, а также условия, предусмотренные настоящим Договором.

4.3.3. Соблюдать порядок проживания в Отеле, чистоту, тишину и общественный порядок в номерах и в Отеле.

4.3.4. Не передавать ключ от номера и не допускать посторонних лиц в жилые номера Отеля. Заказчик (Потребитель) несет ответственность за действия приглашенных им к себе в номер третьих лиц.

4.3.5. При выходе из номера закрыть окна, краны, выключить свет, телевизор, закрыть номер.

4.3.6. В случае утери или порчи имущества Отеля возместить причиненный Исполнителю реальный ущерб (согласно Прейскуранта цен порчи имущества).

4.3.7. Оплатить услуги Исполнителя на условиях настоящего Договора.

4.3.8. Самостоятельно знакомиться на Сайте Исполнителя, а также в Отеле с информацией о видах услуг, ценах на них и условиях их предоставления. Своевременно предоставить все необходимые достоверные сведения (ФИО Заказчика, паспортные данные, точную информацию о своем почтовом адресе, телефоне, e-mail), необходимую Исполнителю для оперативной связи с Заказчиком (Потребителем) и подлинные документы для предоставления услуг Исполнителем.

4.3.9. Извещать Исполнителя об изменениях в брони или отказа от брони в письменном виде либо по телефону в сроки, определенные настоящим Договором.

4.3.10. По окончании периода проживания освободить номер до расчетного часа (12.00 текущих суток), продление периода проживания производится только при отсутствии брони на данный номер.

4.4. Заказчик (Потребитель) имеет право:

4.4.1. Получать от Исполнителя информацию, связанную со сроками и условиями предоставления услуг.

4.4.2. По своему желанию отказаться от дальнейшего пользования услугами гостиницы при условии оплаты исполнителю фактически понесенных расходов.

4.4.3. По согласованию с Исполнителем продлить срок проживания сверх ранее оплаченного, для чего Заказчик (Потребитель) должен заявить об этом администратору на Ресепшн не позднее, чем за два часа до наступления расчетного часа.

5. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ОПЛАТЫ НОМЕРА

5.1. Бронирование номера в Отеле осуществляется Заказчиком самостоятельно с помощью Интернет-ресурсов либо по телефону.

5.2. Плата за проживание и услуги в отеле, устанавливается прейскурантом, утверждаемым Исполнителем, и размещаемым на сайте www.crystal-kazan.ru. Оплата может производиться наличными денежными средствами, либо с использованием расчетных или банковских карт, систем онлайн-бронирования или иным способом. Заселение Заказчика в Отель производится только после предварительной 100% оплаты проживания. Квитанция или чек и счет за оказанные услуги выдаются Заказчику непосредственно в отеле после оплаты соответствующих услуг.

5.3. В зависимости от даты и длительности проживания, стоимость номера может отличаться от прейскуранта цен Исполнителя. В стоимость проживания также могут входить услуги питания, и другие услуги. Актуальная стоимость услуг проживания на соответствующие даты с указанием перечня оказываемых услуг, входящих в стоимость проживания, указаны на Сайте Исполнителя.

5.4. Плата за проживание взимается с начала расчетного часа в отеле, вне зависимости от фактического времени заселения гостя в номер. При проживании клиента в номере не более суток (до 24 часов) плата взимается за полные сутки.

5.5. В случае раннего заезда, при наличии свободных номеров, оплата взимается в следующем порядке:

- при заезде с 00:01 до 02:59 часов — 100 % стоимости полных суток проживания;
- при заезде с 03:00 до 12:00 часов — 50 % стоимости полных суток проживания;
- при заезде с 12:01 до 15:00 часов — без дополнительной оплаты.
- Ранний заезд заранее не бронируется.

5.6. В случае задержки выезда клиента позже заранее оплаченного срока плата за продление проживания (при наличии номеров) взимается в следующем порядке:

5.6.1. - с 12:00 до 15.00 – оплата не взимается;

5.6.2. - с 15.00 до 20.00 – оплата производится в размере 50% (пятьдесят процентов) от стоимости полных суток проживания;

5.6.3. - после 20.00 – оплата производится за полные сутки проживания;

5.7. В случае незаезда Заказчика (Потребителя) в Отель либо несвоевременного уведомления об отказе от договора с него или с Заказчика взимается плата за номер в размере одних суток.

5.8. Исполнитель применяет бронирование, предусматривающее ожидание Заказчика (Потребителя) до времени заезда (расчетного часа) дня, следующего за днем запланированного заезда, и в случае незаезда заказчика (потребителя) вправе отказаться от исполнения договора.

5.9. Если Заказчик (Потребитель) уведомляет об отказе от договора до дня заезда, Исполнитель возвращает Заказчику (Потребителю) плату за услуги средства размещения в полном объеме.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

6.2. В случае повреждения и (или) уничтожения имущества, находящегося в отеле, со стороны проживающих лиц, Заказчик обязуется возместить в полном объеме нанесенный Исполнителю ущерб в размере рыночной стоимости такого имущества в полном объеме.

6.3. Исполнитель не несет ответственности, если услуги не соответствуют субъективным ожиданиям Заказчика.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за нарушение условий настоящего Договора, если такое нарушение вызвано действием обстоятельств непреодолимой силы. К таким обстоятельствам в частности относятся: наводнение, пожар, землетрясение, сель, оползень, снежные лавины и заносы и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, блокировка дороги, ведущей к Отелю, отключение внешнего электроснабжения, запретительные действия властей и акты государственных органов, возникшие во время действия настоящего Договора, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.5. Отель предоставляет своим клиентам бесплатный доступ в Интернет (Wi-Fi) через внешнего провайдера. За фактическое наличие и скорость доступа в Интернет, качество связи и другие характеристики Отель ответственности не несет. По вопросу качества предоставления указанных услуг Заказчик может обратиться к провайдеру.

6.6. Отель не несет ответственности за работу коммунальных служб: аварийное отключение электрической энергии и качество предоставляемых ими услуг.

6.7. Отель не несет ответственности за сохранность оставленных или забытых в номере и на территории отеля: денег, драгоценностей и ценных вещей Заказчика. За исключением тех, что оставлены в сейфе в номере. В случае обнаружения забытых вещей администрация гостиницы немедленно уведомляет об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, Исполнитель заявляет о находке в полицию.

6.8. Споры по исполнению настоящего Договора подлежат рассмотрению соответствующим судом по месту нахождения Исполнителя с обязательным соблюдением претензионного порядка. Претензия в письменном виде подлежит направлению по почтовому адресу Исполнителя. Срок ответа на претензию: 30 календарных дней с момента получения.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Исполнитель обязуется не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные Заказчика без согласия последнего, если иное не предусмотрено федеральным законом. При заключении настоящего договора Заказчик дает согласие на обработку его персональных данных Исполнителем с целью оказания гостиничных услуг в Отеле, а также с целью проведения маркетинговых исследований, отправления рекламных предложений и информационных сообщений. С целью исполнения требований п. 3 ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Отелю на обработку своих персональных данных,

а именно: фамилии, имени, отчества, даты рождения, места рождения, пола, гражданства, паспортных данных, адреса регистрации, адреса места жительства, даты регистрации, номера телефона, адреса электронной почты, срока действия паспорта. В ходе обработки моих персональных данных Отелем могут быть совершены следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача органам Федерального Миграционного учета, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных из информационных систем Отеля. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления в адрес Отеля письменного отзыва или путем вручения заявления об отзыве персональных данных под расписку уполномоченному лицу Отеля. В случае отзыва своего согласия на обработку персональных данных, Отель вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия только в случаях, предусмотренных законодательством РФ. Обработка персональных данных производится Отелем с использованием средств автоматизации и без использования таких средств. Настоящее согласие действует до дня его отзыва в письменной форме. Исполнитель оставляет за собой право обнародования и дальнейшего использования изображения Заказчика (в том числе его фотографии, а также видеозаписи) на официальном сайте Исполнителя (www.crystal-kazan.ru) и не требует дополнительного согласования.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

8.1. Исполнитель оставляет за собой право в любое время вносить изменения в условия настоящего Договора. Если время вступления изменений в силу дополнительно не оговорено, они вступают в силу с момента опубликования их на Сайте Исполнителя www.crystal-kazan.ru.

8.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Исполнителем в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком Правил предоставления гостиничных услуг, а также Порядка проживания в Отеле, либо условий настоящего Договора.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения (акцепта оферты) и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

9.2. Ни одна из сторон не имеет права передавать третьей стороне свои обязательства по настоящему договору без письменного согласия на то другой стороны.

9.3. В части, не урегулированной настоящим договором, стороны руководствуются нормами действующего законодательства РФ.

9.4. Стороны безоговорочно соглашаются считать реквизитами Заказчика информацию, указанную им при оформлении Заявки и Регистрационной карты.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН ИСПОЛНИТЕЛЬ

ИП Валеев Р. Э., 420111, РТ, г. Казань, ул. Р. Яхина, д. 8, ИНН 165507753058, ОГРН 315169000048826, Р/с 40802810300100024070 в АКБ Энергобанк, К/с 30101810300000000770, БИК



Валеев Р. Э.

Заказчик с настоящим договором-офертой ознакомлен. Акцепт произведен.

(Фамилия Имя Отчество) Паспорт Серия _____ Номер _____ Дата рождения « ____ » _____ г. Дата « ____ » _____ 20 ____ г. \ _____ \ Подпись

Заказчика Ф.И.О.